



N°15001  
Cycle 3

## À Hannonville, la maison lorraine

Les enfants sont invités à comprendre l'organisation de la Maison des Arts et Traditions Rurales où vivaient Paul et Sophie CHAMPLON paysans-vignerons des années 1850. Un itinéraire dans le village leur permettra également de découvrir d'autres types de maisons lorraines.

### Programme de la journée

Pour le bon déroulement de l'animation, il est conseillé d'arriver à 9h30 et de partir à 16h30.

- Découverte du village – **atelier en autonomie**
- Découverte de la maison de Paul et Sophie Champlon – **atelier encadré par animateur Écomusée**
- Découverte du paysage – **atelier en autonomie**
- Découverte des maquettes des maisons lorraines – **atelier encadré par animateur Écomusée**

### Contact / réservation

Maison des Arts et Traditions Rurales  
Association Écomusée  
87 rue Chaude  
55210 HANNONVILLE-sous-les-CÔTES  
Tél : 03.29.87.32.94  
(répondeur en cas d'absence)  
Courriel : [ecomusee.hannonville@wanadoo.fr](mailto:ecomusee.hannonville@wanadoo.fr)  
Site internet : [www.ecomusee-hannonville.com](http://www.ecomusee-hannonville.com)

### Équipe d'animation

Blandine LEPRINCE, Céline AUBRY,  
Georges MACEL

reconnu «[Charte éducation](#)»



### Conditions

**Coût : 10 € par élève. Pour une classe inférieure ou égale à 25 élèves, un forfait de 280 € sera appliqué.**

**Période : année scolaire**

- Attention conditions « Charte Éducation » : capacité d'accueil de 2 classes par jour avec un maximum de 60 enfants.
  - Dossier préparatoire à l'animation téléchargeable sur le site de l'Écomusée après retour de coupon de réservation.
  - Réservation à confirmer au moins 3 semaines à l'avance par retour du coupon ci-joint à l'adresse du contact.
  - Afin de bien préparer cette journée d'animation, nous vous recommandons (ainsi qu'au personnel d'accompagnement), de suivre la demi-journée de préparation qui aura lieu le **Mercredi 16 Mars 2022** de 9h30 à 12h à l'Écomusée à Hannonville-sous-les-Côtes (inscription obligatoire sur le coupon ci-joint).
  - Encadrement nécessaire à prévoir pour les activités en extérieur et en autonomie, merci de bien vouloir informer les personnes concernées.
  - Repas tiré du sac en salle à Hannonville-sous-les-Côtes ou pique-nique dans le verger, (merci de restituer le lieu du repas propre – **une caution de 50 € sera demandée**).
  - Se munir d'un appareil photo pour une meilleure exploitation.
  - Pour le bon déroulement de l'animation, il est demandé à l'ensemble du personnel accompagnateur d'éteindre leurs téléphones portables pendant l'animation.
  - Une boutique avec des produits locaux et des ouvrages sur la thématique de l'animation est à votre disposition, et accepte désormais la CB.
  - Enseignants et accompagnateurs restent les garants de la bonne attention des enfants ainsi que de leur bonne conduite vis à vis du matériel et des salles mis à disposition.
- GESTE ECO-CITOYEN et RESPONSABLE : le ramassage des ordures ménagères dans la commune d'Hannonville-sous-les-Côtes se faisant maintenant à la levée, nous vous informons que les élèves repartent avec les déchets qu'ils produisent (soit dans leur sac à dos pour les plus grands, soit dans un sac poubelle commun pour les plus petits) et vous invitons donc à les réduire à la source (sandwichs « maison », gourdes,...). Un sac de tri est à votre disposition.**

**Le respect de ces conditions et des horaires participera à la qualité de l'animation proposée**

**Coupon de réservation au verso →**

**Éducation au territoire du Parc naturel régional de Lorraine - 2021-2022**

Réalisée avec la participation financière de la Région Lorraine, de la Direction Départementale des Services de l'Éducation nationale de Meurthe-et-Moselle, du Rectorat de l'Académie de Nancy-Metz, et selon les programmes des collectivités locales, de l'État, du Ministère de la Transition écologique et solidaire, de l'Agence de l'Eau Rhin-Meuse, de l'Union Européenne, des partenaires privés.



# CONFIRMATION DE LA RÉSERVATION\*

(Réserver par téléphone auprès du site avant d'envoyer la confirmation)

\*Un montant de 30% du coût de l'animation sera facturé en cas d'annulation intervenant à moins d'une semaine (7 jours) avant la date de réservation.

Nom de l'animation : ..... N°: .....

Date retenue pour l'animation : .....

Nombre de classe(s) : ..... Nombre d'enfants: ..... Niveau : .....

École (adresse complète) : .....

Facturation à établir à l'école ou autre (précisez) : .....

Téléphone : ..... Courriel : .....

Heure d'arrivée : ..... heure de départ : .....

Nom du transporteur : ..... Tarif transporteur : .....

Avez-vous déjà participé à cette animation ? ..... Si oui, en quelle année ? .....

Mr ou Mme ..... accepte les conditions énoncées dans la fiche descriptive.

**Je certifie que mes élèves ainsi que moi-même sommes couverts par une assurance garantie « individuelle-accident ».**

**Je désire suivre la demi-journée de préparation qui aura lieu le Mercredi 16 Mars 2022 de 9h30 à 12 h à l'Écomusée**

NON

OUI

Nombre de participants : .....

**M ou Mme ....., m'engage à:**

- Fournir, au préalable, l'ensemble des documents en autonomie téléchargés, aux accompagnateurs des groupes de façon à ce qu'ils puissent se préparer au mieux pour l'animation,
- Envoyer le chèque de caution de 50€ pour la salle prêtée (en cas de mauvais temps) pour le pique-nique du midi à l'ordre de : Écomusée d'Hannonville,
- Retourner le questionnaire d'évaluation transmis à l'issue de l'animation dûment complété.
- Avoir réalisé mes groupes : 2 groupes (si 1 classe) : groupes 1 et 2 **ou** 4 groupes (si 2 classes : mini 30 élèves en tout) : groupes 1/2/3/4
- Informer les parents ou accompagnateurs responsables des ateliers en autonomie et prévoir 2 accompagnateurs par groupe (soit au total 8 adultes pour 2 classes (mini. 30 élèves) et 4 adultes pour 1 classe) :
  - Nom et prénom de la personne responsable du groupe 1 : .....
  - Nom et prénom de la personne responsable du groupe 2 : .....
  - Nom et prénom de la personne responsable du groupe 3 : .....
  - Nom et prénom de la personne responsable du groupe 4 : .....

**J'accepte les conditions tarifaires énoncées au verso.**

Fait à ..... le ..... Nom du responsable : .....

**Document à retourner à l'Écomusée : cf. adresse postale ou courriel indiqués au recto (conserver une copie recto/verso de ce document)**

Signature